

BIJLAGE B

CONCEPT VAN DE

RAAMOVEREENKOMST

Inhuur Publieksbegeleiders

tussen

Stichting Nederlands Instituut voor Beeld en Geluid

en

[Naam leverancier]

Contractnummer:

Versie:

Co.1

Datum:

[DD-MM-JJJJ]

Kenmerk:

[Vul hier het referentienummer van TED/TenderNed in]

DE ONDERGETEKENDEN:

- A. Stichting Nederlands Instituut voor Beeld en Geluid, gevestigd aan de Media Parkboulevard 1, 1217 WE Hilversum, hierna te noemen "Opdrachtgever", in deze vertegenwoordigd door **Idé heer xx / mevrouw xx**, [functie]

en

- B. **[KvK-naam Opdrachtnemer]**, gevestigd aan de **[adres Opdrachtnemer]**, hierna te noemen "Opdrachtnemer", in deze vertegenwoordigd door **Idé heer xx / mevrouw xx**, [functie]

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever een Raamovereenkomst met één Raamcontractant wenst af te sluiten;
- Opdrachtgever behoefte heeft aan de inhuur van Publieksbegeleiders inclusief het beheer en planning van de pool;
- Opdrachtgever op 17/11/2025 een Europese aanbesteding is gestart ter zake van Raamovereenkomst;
- **[naam bedrijf]** op **[DD/MM/JJJJ]** een Inschrijving heeft uitgebracht;
- Opdrachtgever deze Inschrijving heeft aanvaard;
- **[naam bedrijf]** zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de Raamovereenkomst wil bereiken;
- Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in een Raamovereenkomst;
- In deze Raamovereenkomst de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op alle opdrachten tot het verrichten van Diensten die Opdrachtgever voornemens is te gunnen gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst;

PARTIJEN KOMEN HET VOLGENDE OVEREEN:

In deze Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Voorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten.

In afwijking daarvan of aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Raamovereenkomst verstaan:

Diensten	Door Opdrachtnemer op basis van een onder deze Raamovereenkomst gesloten Nadere Overeenkomst tot het verrichten van opdrachten ten behoeve van Opdrachtgever.
Nadere Overeenkomst	De nadere overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer overeenkomstig het model bij deze Raamovereenkomst, op basis waarvan Opdrachtgever gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst opdrachten tot het verrichten van Diensten kan verstrekken.
Offerte	De aanbieding die de Opdrachtnemer doet naar aanleiding van een Offerteaanvraag, vallend onder deze Raamovereenkomst.
Offerteaanvraag	Een door Opdrachtgever uitgebrachte uitvraag onder de Raamcontractant(en) tot het uitbrengen van een Offerte.
Raamcontractant	Deelnemer met wie Opdrachtgever een Raamovereenkomst heeft gesloten.

ARTIKEL 1. VOORWERP VAN DE RAAMOVEREENKOMST

- Opdrachtgever is gerechtigd gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst een Offerteaanvraag uit te brengen voor een opdracht tot het verrichten van Diensten. Opdrachtnemer is verplicht naar aanleiding van een Offerteaanvraag een Offerte uit te brengen die niet minder gunstig is dan de door Opdrachtnemer ingediende Inschrijving. Indien de opdracht op basis van de Offerteaanvraag aan Opdrachtnemer wordt gegund, is deze verplicht Diensten uit te voeren overeenkomstig de voorwaarden van deze Raamovereenkomst, en wordt een Nadere Overeenkomst gesloten.
- De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Raamovereenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven

het later genoemde:

- a. Dit document;
- b. De Algemene Voorwaarden (Bijlage 2);
- c. Aanbestedingsstukken (Bijlage 1). Ten aanzien van de Aanbestedingsstukken geldt de volgende rangorde:
 - i. Nota van Inlichtingen 2;
 - ii. Nota van Inlichtingen 1;
 - iii. Programma van Eisen;
 - iv. Beschrijvend Document;
 - v. Bijlagen bij Beschrijvend Document.

(nieuwe documenten prevaleren boven oudere documenten van dezelfde soort)

- d. de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte Inschrijving van **DD/MM/JJJJ**, Bijlage 3.
3. Opdrachtgever is gerechtigd gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst een Offerteaanvraag uit te brengen voor een opdracht tot het verrichten van Diensten. Opdrachtnemer is verplicht naar aanleiding van een Offerteaanvraag een Offerte uit te brengen die niet minder gunstig is dan de door Opdrachtnemer ingediende Inschrijving. Indien de opdracht op basis van de Offerteaanvraag aan Opdrachtnemer wordt gegund, is deze verplicht Diensten uit te voeren overeenkomstig de voorwaarden van deze Raamovereenkomst, en wordt een Nadere Overeenkomst gesloten.
 4. De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn integraal van toepassing op alle opdrachten (gespecificeerd in Offerteaanvraag) die Opdrachtgever gunt tijdens de looptijd van deze Raamovereenkomst, tenzij in een Nadere Overeenkomst uitdrukkelijk schriftelijk van deze Raamovereenkomst wordt afgeweken.

5. In een Nadere Overeenkomst wordt vastgelegd met betrekking tot welke specifieke Diensten en gedurende welke periode de betreffende Nadere Overeenkomst wordt aangegaan

ARTIKEL 2. TOTSTANDKOMING, TIJDSPLANNING OF DUUR VAN DE RAAMOVEREENKOMST

1. Deze Raamovereenkomst komt tot stand door ondertekening van het contract door alle Partijen.
2. De Raamovereenkomst gaat in op 14/04/2026 en heeft een initiële looptijd van twee jaar. De Raamovereenkomst eindigt van rechtswege op 13/04/2028.
3. De Opdrachtgever heeft eenzijdig de mogelijkheid om de Raamovereenkomst onder dezelfde condities te verlengen met twee keer één jaar tot uiterlijk 13/04/2030. Uiterlijk drie (3) maanden voor het einde van de contractperiode, geeft de Opdrachtgever aan of er van de verlengingsoptie gebruik wordt gemaakt. Indien de verlengingsoptie door Opdrachtgever niet wordt gebruikt, eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege na het verstrijken van de in de eerste zin van dit artikel bedoelde termijn.
4. Beëindiging van deze Raamovereenkomst om welke reden dan ook laat de rechten en verplichtingen voortvloeiend uit Nadere Overeenkomst(en) onverlet. De voorwaarden van deze Raamovereenkomst blijven van toepassing op alle Nadere Overeenkomsten die na het eindigen van deze Raamovereenkomst nog voortduren.
5. De duur van de Nadere Overeenkomsten die met Opdrachtnemer zijn afgesloten wordt in de Nadere Overeenkomsten per opdracht vastgelegd.

ARTIKEL 3. NADERE GUNNING

1. Opdrachtnemer is verplicht om binnen de aangegeven termijn, die nader is vastgesteld in elk betreffende Offerteaanvraag, een Offerte uit te brengen volgens de wijze zoals aangegeven in het Programma van Eisen, eis 3.1.

Aan het verkrijgen van een Offerte zijn voor Opdrachtgever geen kosten verbonden.

2. De Offerte en daarin opgenomen prijscalculatie moeten voldoen aan, en mogen niet minder gunstig zijn dan de ingediende Inschrijving.

ARTIKEL 4. PRIJS EN OVERIGE BEPALINGEN

1. Opdrachtnemer declareert, conform Inschrijving, het werkelijke aantal bestede uren per maand op nacalculatiebasis.
2. Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Opdracht geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.
3. De in artikel 4 lid 1 van deze Raamovereenkomst bedoelde prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van de desbetreffende Nadere Overeenkomst te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde middelen en materialen.
4. De bureaumarge kan per 01/01/2027 één maal per jaar per jaar worden bijgesteld gelijk aan de wijze zoals aangegeven in het Programma van Eisen, eis 2.6 .
5. Betaling vindt plaats na ontvangst en acceptatie van de in de Nadere Overeenkomst verrichte Diensten.
6. Opdrachtnemer factureert elektronisch op de in de Aanbestedingsstukken voorgeschreven wijze.

ARTIKEL 5. CONTACTPERSONEN

Contactpersoon van Opdrachtgever is mevrouw/de heer [voornaam achternaam], [e-mail], [T: ...], [M: 06-xxxxxxx].

Vervanger van de Contactpersoon van Opdrachtgever is de mevrouw/de heer [voornaam achternaam], [e-mail], [T: ...], [M: 06-xxxxxxx].

Contactpersoon van Opdrachtnemer is mevrouw/de heer [voornaam achternaam], [e-mail], [T: ...], [M: 06-xxxxxxx].

Vervanger van de Contactpersoon van Opdrachtnemer is mevrouw/de heer [voornaam achternaam], [e-mail], [T: ...], [M: 06-xxxxxxx].

ARTIKEL 6. TIJDEN EN PLAATS OPDRACHT

1. De werkzaamheden worden verricht op de in de Nadere Overeenkomst aan te geven plaats(en).
2. Partijen verlenen het Personeel van de andere wederpartij toegang tot de plaats waar de werkzaamheden van de Nadere Overeenkomst worden verricht, en stelt dit Personeel in staat werkzaamheden onder de bij die partij gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden.

ARTIKEL 7. OVERIGE VOORWAARDEN

1. Op deze Raamovereenkomst alsmede op een Nadere Overeenkomst zijn uitsluitend de 'Algemene Voorwaarden Diensten' van Stichting Nederlands Instituut voor Beeld en Geluid van toepassing, voor zover daarvan in deze Raamovereenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.

2. [OPTIONEEL]

In afwijking van het bepaalde in artikel xx van de Algemene Voorwaarden geldt met betrekking tot [nader invullen] het volgende: [nader aanvullen]

ARTIKEL 8. INTEGRITEITSVERKLARING

1. Opdrachtnemer verklaart dat ter verkrijging van deze Raamovereenkomst en Nadere Overeenkomst de personeelsleden van Opdrachtgever generlei voordeel zijn geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Opdrachtnemer zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

ARTIKEL 9. SLOTBEPALING

1. Afwijkingen van deze Raamovereenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
2. Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen

Diensten.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

[Hilversum, DD/MM/JJJJ]

Getekend voor Opdrachtgever:

[Plaats, DD/MM/JJJJ]

Getekend voor Opdrachtnemer:

Handtekening

[de heer xx / mevrouw xx]

[functie]

Handtekening

[de heer xx / mevrouw xx]

[functie]

Bijlagen:

1. Aanbestedingsstukken d.d. [DD/MM/JJJJ]
2. Algemene Voorwaarden Stichting Nederlands Instituut voor Beeld en Geluid
3. Inschrijving Opdrachtnemer d.d. [DD/MM/JJJJ]
4. [en evt. aanvullen met andere belangrijke documenten]